

Gara Comunitaria telematica a mezzo di procedura aperta ai sensi degli artt. 60 e 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, "Accordo Quadro con più operatori economici per l'affidamento del servizio di "somministrazione lavoro temporaneo" per le figure professionali da impiegare per le necessità di carattere temporaneo della Stazione Appaltante. CIG: 9181757193

**Premesso:**

- che con Determina del Presidente del Consiglio di Amministrazione n. 231 del 11 aprile 2022 è stata indetta la procedura in epigrafe;
- che il bando è stato Pubblicato sulla GUUE 2022/S 075-202643 del 15 aprile 2022 e sulla GURI n. 46 del 20 aprile 2022;
- che la Stazione Appaltante ha fissato, quale termine di scadenza per la presentazione delle offerte telematiche, le ore 12:00 del giorno 18 maggio 2022;
- che la seduta pubblica virtuale è stata fissata alle ore 11:00 del giorno 25.05.2022;

alle ore 11:04 del giorno 25.05.2022, come programmato, in seduta pubblica virtuale il RUP assistito da due testimoni procede all'espletamento delle operazioni previste dall'art. 21 del disciplinare di gara:

**Il RUP**

Ing. Paolo Fiorita

**Testimoni**

Arch. Marina Bellini (Funzionaria di Puglia Sviluppo)

Dott. Francesco Sforza (Funzionario di Puglia Sviluppo)

È presente, da remoto, L'avv. Arcangela Lacerenza in qualità di supporto tecnico al RUP.

Il RUP, utilizzando le credenziali di accesso alla piattaforma telematica EmPULIA, apre la gara, dando atto, preliminarmente, che, secondo quanto meglio espresso dall'art. 20 e seg. del disciplinare, la gara sarà regolata come appresso:

- il RUP alla presenza dei due testimoni, procederà in seduta pubblica virtuale all'esame della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti;
- la Commissione Giudicatrice, nominata dal Presidente del Consiglio di Amministrazione, aprirà le buste tecniche in seduta pubblica virtuale e valuterà in sedute riservate le offerte tecniche e attribuirà i relativi punteggi;
- la Commissione Giudicatrice, in seduta pubblica virtuale, comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e, all'esito dell'apertura delle offerte economiche, attribuirà i relativi punteggi.

Il RUP, quindi, dà atto che sono pervenute n. 14 offerte telematiche, come di seguito specificato:

Numero	Ragione Sociale	Data ricezione	Protocollo
1	Tempi Moderni	16/05/2022 11:38:24	PI127630-22
2	MANPOWER S.r.l.	17/05/2022 12:42:15	PI128445-22
3	SYNERGIE ITALIA AGENZIA PER IL LAVORO S.P.A.	17/05/2022 17:04:41	PI128732-22
4	ETJCA SpA	17/05/2022 17:10:27	PI128735-22
5	E-WORK SPA	17/05/2022 17:39:57	PI128752-22
6	UMANA SpA	17/05/2022 19:28:02	PI128774-22
7	FMTS LAVORO	17/05/2022 22:33:34	PI128800-22
8	Orienta spa Società Benefit	18/05/2022 09:09:00	PI128836-22
9	GI GROUP SPA	18/05/2022 09:32:37	PI129003-22
10	RANDSTAD ITALIA S.P.A.	18/05/2022 10:38:51	PI129169-22
11	JOB ITALIA SPA AGENZIA PER IL LAVORO	18/05/2022 10:43:22	PI129172-22
12	generazione vincente	18/05/2022 10:53:14	PI129182-22
13	WINTIME SPA - AGENZIA PER IL LAVORO	18/05/2022 11:23:56	PI129231-22
14	ADECCO ITALIA S.p.A.	18/05/2022 11:42:35	PI129311-22





Il RUP procede, quindi, alla verifica dell'integrità delle offerte telematiche presenti sul Portale EmPULIA: la verifica ha esito positivo.

Premesso quanto innanzi, il RUP procede all'apertura del plico telematico e, quindi, alla valutazione amministrativa della documentazione prodotta dal concorrente contrassegnato con il **n. 1** corrispondente a **Tempi Moderni**.

Esaminata la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, che deve contenere quanto indicato al punto 17 del disciplinare di gara, il RUP riscontra nell'istanza di partecipazione la mancanza di indicazione del codice alfanumerico unico del contratto collettivo nazionale applicato, nonché la dichiarata irregolarità, al punto 4 lett. D) del DGUE, relativamente al rispetto della normativa sull'impiego dei disabili (L. 68/99). Per tali motivi il RUP decide di attivare nei confronti del concorrente la procedura di soccorso istruttorio per consentire al suddetto di integrare la documentazione carente e chiarire il contenuto delle dichiarazioni rese.

Pertanto, il RUP decide di **ammettere con riserva il concorrente n.1** alle fasi successive di gara.

Il RUP procede all'apertura del plico telematico e, quindi, alla valutazione amministrativa della documentazione prodotta dal concorrente contrassegnato con il **n. 2** corrispondente a **Manpower srl**.

Esaminata la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, che deve contenere quanto indicato al punto 17 del disciplinare di gara, il RUP riscontra nell'istanza di partecipazione la mancanza di indicazione del codice alfanumerico unico del contratto collettivo nazionale applicato. Per tali motivi il RUP decide di attivare nei confronti del concorrente la procedura di soccorso istruttorio per consentire al suddetto di integrare la documentazione carente.

Pertanto, il RUP decide di **ammettere con riserva il concorrente n.2** alle fasi successive di gara.

Il RUP procede all'apertura del plico telematico e, quindi, alla valutazione amministrativa della documentazione prodotta dal concorrente contrassegnato con il **n. 3** corrispondente a **Synergie Italia spa**.

Esaminata la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, che deve contenere quanto indicato al punto 17 del disciplinare di gara, il RUP, verificata la rispondenza della documentazione prodotta a quanto richiesto in atti, decide di **ammettere il concorrente n. 3**.

Il RUP procede all'apertura del plico telematico e, quindi, alla valutazione amministrativa della documentazione prodotta dal concorrente contrassegnato con il **n. 4** corrispondente a **Etjca spa**.

Esaminata la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, che deve contenere quanto indicato al punto 17 del disciplinare di gara, il RUP verifica la rispondenza della documentazione prodotta a quanto richiesto in atti.

Il RUP rileva altresì che l'istanza del concorrente risulta carente dell'imposta di bollo e che di tale circostanza verrà informato il suddetto ai fini della sua regolarizzazione.

Pertanto, il RUP decide di **ammettere il concorrente n. 4**.

Il RUP procede all'apertura del plico telematico e, quindi, alla valutazione amministrativa della documentazione prodotta dal concorrente contrassegnato con il **n. 5** corrispondente a **E-Work spa**.

Esaminata la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, che deve contenere quanto indicato al punto 17 del disciplinare di gara, il RUP verifica la rispondenza della documentazione prodotta a quanto richiesto in atti, riservandosi di valutare e approfondire il contenuto delle dichiarazioni rese.

Pertanto, il RUP decide di **ammettere con riserva il concorrente n.5**.

Il RUP procede all'apertura del plico telematico e, quindi, alla valutazione amministrativa della documentazione prodotta dal concorrente contrassegnato con il **n. 6** corrispondente a **Umana spa**.

Esaminata la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, che deve contenere quanto indicato al punto 17 del disciplinare di gara, il RUP riscontra la mancata presentazione del DGUE. Per tali motivi il RUP decide di attivare nei confronti del concorrente la procedura di soccorso istruttorio per consentire all'operatore economico di integrare la documentazione carente.

Il RUP rileva altresì che l'istanza del concorrente risulta carente dell'imposta di bollo e che di tale circostanza verrà informato il suddetto nella nota di soccorso istruttorio ai fini della sua regolarizzazione.

Pertanto, il RUP decide di **ammettere con riserva il concorrente n.6** alle fasi successive di gara.

Il RUP procede all'apertura del plico telematico e, quindi, alla valutazione amministrativa della documentazione prodotta dal concorrente contrassegnato con il **n. 7** corrispondente a **FMTS Lavoro**.

Esaminata la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, che deve contenere quanto indicato al punto 17 del disciplinare di gara, il RUP, verificata la rispondenza della documentazione prodotta a quanto richiesto in atti, decide di **ammettere il concorrente n. 7**.



Il RUP procede all'apertura del plico telematico e, quindi, alla valutazione amministrativa della documentazione prodotta dal concorrente contrassegnato con il **n. 8** corrispondente a **Oriente SPA**.

Esaminata la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, che deve contenere quanto indicato al punto 17 del disciplinare di gara, il RUP riscontra la mancata indicazione, nel DGUE, dell'iscrizione alla Camera di Commercio. Per tali motivi il RUP decide di attivare nei confronti del concorrente la procedura di soccorso istruttorio per consentire all'operatore economico di integrare la documentazione carente.

Pertanto, il RUP decide di **ammettere con riserva il concorrente n.8** alle fasi successive di gara.

Il RUP procede all'apertura del plico telematico e, quindi, alla valutazione amministrativa della documentazione prodotta dal concorrente contrassegnato con il **n. 9** corrispondente a **GI Group SPA**.

Esaminata la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, che deve contenere quanto indicato al punto 17 del disciplinare di gara, il RUP verifica la rispondenza della documentazione prodotta a quanto richiesto in atti, riservandosi di valutare e approfondire il contenuto delle dichiarazioni rese.

Il RUP rileva altresì che l'istanza del concorrente risulta carente dell'imposta di bollo e che di tale circostanza verrà informato il suddetto ai fini della sua regolarizzazione.

Pertanto, il RUP decide di **ammettere con riserva il concorrente n.9**.

Il RUP procede all'apertura del plico telematico e, quindi, alla valutazione amministrativa della documentazione prodotta dal concorrente contrassegnato con il **n. 10** corrispondente a **Randstad Italia SPA**.

Esaminata la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, che deve contenere quanto indicato al punto 17 del disciplinare di gara, il RUP verifica la rispondenza della documentazione prodotta a quanto richiesto in atti, riservandosi di valutare e approfondire il contenuto delle dichiarazioni rese.

Pertanto, il RUP decide di **ammettere con riserva il concorrente n.10**.

Il RUP procede all'apertura del plico telematico e, quindi, alla valutazione amministrativa della documentazione prodotta dal concorrente contrassegnato con il **n. 11** corrispondente a **Job Italia SPA**.

Esaminata la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, che deve contenere quanto indicato al punto 17 del disciplinare di gara, il RUP riscontra la mancata presentazione del PASSOE corrispondente alla gara in essere (avendo allegato erroneamente un PASSOE relativo ad altra gara). Per tali motivi il RUP decide di attivare nei confronti del concorrente la procedura di soccorso istruttorio per consentire all'operatore economico di integrare la documentazione carente.

Pertanto, il RUP decide di **ammettere con riserva il concorrente n. 11** alle fasi successive di gara.

Il RUP procede all'apertura del plico telematico e, quindi, alla valutazione amministrativa della documentazione prodotta dal concorrente contrassegnato con il **n. 12** corrispondente a **Generazione Vincente**.

Esaminata la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, che deve contenere quanto indicato al punto 17 del disciplinare di gara, il RUP, verificata la rispondenza della documentazione prodotta a quanto richiesto in atti, decide di **ammettere il concorrente n. 12**.

Il RUP procede all'apertura del plico telematico e, quindi, alla valutazione amministrativa della documentazione prodotta dal concorrente contrassegnato con il **n. 13** corrispondente a **Wintime spa**.

Esaminata la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, che deve contenere quanto indicato al punto 17 del disciplinare di gara, il RUP verifica la rispondenza della documentazione prodotta a quanto richiesto in atti.

Il RUP rileva altresì che l'istanza del concorrente risulta carente dell'imposta di bollo e che di tale circostanza verrà informato il suddetto ai fini della sua regolarizzazione.

Pertanto, il RUP decide di **ammettere il concorrente n. 13**.

Il RUP procede all'apertura del plico telematico e, quindi, alla valutazione amministrativa della documentazione prodotta dal concorrente contrassegnato con il **n. 14** corrispondente a **Adecco Italia spa**.

Esaminata la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, che deve contenere quanto indicato al punto 17 del disciplinare di gara, il RUP verifica la rispondenza della documentazione prodotta a quanto richiesto in atti, riservandosi di valutare e approfondire il contenuto delle dichiarazioni rese.

Pertanto, il RUP decide di **ammettere con riserva il concorrente n.14**.

A questo punto il RUP dispone di attivare la procedura di soccorso istruttorio nei confronti dei seguenti operatori economici ammessi con riserva:

Numero	Ragione Sociale
1	Tempi Moderni
2	MANPOWER S.r.l.
6	UMANA SpA
8	Orienta spa Società Benefit
11	JOB ITALIA SPA AGENZIA PER IL LAVORO

Dichiara ammessi con riserva, senza attivare il soccorso istruttorio i seguenti operatori economici:

Numero	Ragione Sociale
5	E-WORK SPA
9	GI GROUP SPA
10	RANDSTAD ITALIA S.P.A.
14	ADECCO ITALIA S.p.A.

Infine dichiara ammessi al proseguo delle operazioni di gara i seguenti operatori economici:

Numero	Ragione Sociale
3	SYNERGIE ITALIA AGENZIA PER IL LAVORO S.P.A.
4	ETJCA SpA
7	FMTS LAVORO
12	generazione vincente
13	WINTIME SPA - AGENZIA PER IL LAVORO

Gli esiti del soccorso istruttorio e dello scioglimento delle riserve saranno comunicati in successiva seduta pubblica virtuale, la cui data sarà resa nota sul portale EmpULIA e sul sito della Società.

Il RUP dichiara conclusa la seduta pubblica virtuale alle ore 14:08.

Il RUP, inoltre, al fine dell'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 29, comma 1, del D.Lsg. n. 50/2016, dispone che la pubblicazione del presente verbale sul portale della Regione Puglia e sul portale EmpULIA.

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL RUP**

Ing. Paolo Fiorita

(Responsabile Procedura di Gara)



**Testimoni**

Arch. Marina Bellini



Dott. Francesco Sforza

