

**PRES/298/2023**

**PUGLIA SVILUPPO S.p.A.**

Sede in Modugno (BA) capitale sociale € 3.556.227,00

Registro Imprese di Bari - Codice fiscale 01751950732

Società soggetta alla direzione e al coordinamento di Regione Puglia

Codice fiscale 80017210727

*Oggetto:* Affidamento Servizi Legali attività di recupero crediti. CUP B37C11000440009 - B32G17000040007 - B39G13002320009 - B39I17000790007 - B39H17000260007. CIG 98587680BA. Nomina Commissione di aggiudicazione.

**DETERMINAZIONE DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI  
AMMINISTRAZIONE**

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione,

**Premesso che**

- con Determina del Presidente del Consiglio di Amministrazione n. 290 del 5 giugno 2023, legalmente esecutiva in pari data, è stato approvato l'affidamento "*dei servizi legali attività di recupero crediti*" mediante procedura negoziata, previo avviso di manifestazione di interesse;
- con la suddetta Determina sono stati confermati il R.U.P. per le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione e il RUP per la fase di affidamento nelle persone del Dott. Andrea Antonio Vernaleone e dell'Ing. Paolo Fiorita;
- l'avviso pubblico di manifestazione di interesse, in conformità con quanto disposto con la Determina n. 290 è stato pubblicato sul sito aziendale nella sezione Società Trasparente- Bandi di Gara e Contratti e sulla piattaforma EmPULIA per 15 (quindici) giorni consecutivi, indicando come termine ultimo per la presentazione delle domande le ore 23:59 del 20 giugno 2023;
- entro il termine fissato (ore 23:59 del 20 giugno 2023) sono pervenute n.6 (sei) manifestazioni di interesse;

- con verbale del 21 giugno 2023 il RUP, alla presenza di due testimoni, ha verificato che tutti e sei gli operatori hanno presentato valida manifestazione di interesse;
- essendo il numero degli operatori economici pari a sei, il RUP ha proceduto, come previsto dalla procedura approvata con Determina n.290/2023, al sorteggio pubblico tramite la funzionalità presente sulla piattaforma EmPULIA;
- con lettera di invito Prot. 4289/U del 22 giugno 2023 sono stati invitati i cinque gli operatori sorteggiati a presentare offerta.

**Dato atto che**, relativamente al suddetto servizio,

- il termine perentorio per la presentazione delle offerte è stato fissato per il giorno 10 luglio 2023 alle ore 12:00;
- entro il termine di scadenza stabilito per la presentazione delle offerte sono pervenute, tramite il portale EmPULIA, due offerte;
- il criterio di aggiudicazione prescelto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 c. 7 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., secondo i criteri di valutazione individuati dalla lettera di invito con i relativi punteggi massimi attribuibili.

**Considerato che**

- per gli appalti a decorre dal primo luglio, le disposizioni del D.Lgs 50/2016 continuano ad applicarsi esclusivamente ai procedimenti in corso;
- ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, nei casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata a una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto;
- di delegare il RUP alla verifica della conformità della documentazione amministrativa, attivare la procedura di soccorso istruttorio, redigere apposito verbale relativo alle attività svolte e adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo

altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del DLgs. 50/2016.

### **Visti**

- le Linee Guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, secondo le quali (punto 5.2., verifica della documentazione amministrativa da parte del RUP, richiamato dal successivo punto 8, in relazione ai compiti del RUP per gli appalti di servizi, forniture e concessioni di servizi) *"Il controllo della documentazione amministrativa è svolto dal RUP, da un seggio di gara istituito ad hoc oppure, se presente nell'organico della stazione appaltante, da un apposito ufficio/servizio a ciò deputato, sulla base delle disposizioni organizzative proprie della stazione appaltante. In ogni caso il RUP esercita una funzione di coordinamento e controllo, finalizzata ad assicurare il corretto svolgimento delle procedure e adotta le decisioni conseguenti alle valutazioni effettuate".*
- la pagina 10 della lettera di invito secondo cui il Responsabile della Procedura di Gara procederà a:
  - controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
  - verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
  - redigere apposito verbale.Ad esito delle verifiche di cui sopra il RUP provvede a:
  - a) attivare la procedura di soccorso istruttorio;
  - b) disporre le esclusioni e le ammissioni della procedura di gara, dandone immediata comunicazione mediante funzione "Conversazione" di cui alla seduta virtuale EmpULIA;
- i commi 1, 2 dell'art. 77 del nuovo codice dei contratti pubblici così come modificato dal D.Lgs. 56/2017, che di seguito si riportano:
  - *"Nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il*

*criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto”;*

*“La commissione è costituita da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, individuato dalla stazione appaltante e può lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni”;*

- il punto 5 della Procedura Organizzativa Aziendale che disciplina il Seggio di gara e la Commissione giudicatrice.

#### **DETERMINA**

per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamati di nominare:

- la Commissione giudicatrice per la valutazione offerte tecniche e economiche per la procedura negoziata per “l’affidamento dei servizi legali attività di recupero credito” composta da n. tre Componenti incluso il Presidente, nelle persone:
  - Dott. Michele Scivittaro - Presidente
  - Dott.ssa Maddalena Bucci - Componente
  - Dott.ssa Antonella Spada- Componente;
- sono state accertate le competenze tecniche, come si evince dai curricula vitae, nonché la disponibilità dei suddetti Commissari ad accettare tale incarico;
- di dare atto che i Commissari individuati non hanno svolto alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;
- di dare atto che il Presidente e i sunnominati Commissari, ai sensi dell’art. 445/2000, hanno sottoscritto la dichiarazione di inesistenza delle cause di incompatibilità di cui ai commi 4, 5, 6 dell’art. 77 del D.Lgs. 50/2016, che si allegano al presente atto;
- di delegare il RUP alla verifica della conformità della documentazione amministrativa, attivare la procedura di soccorso istruttorio, redigere apposito verbale relativo alle attività svolte e

adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice;

- di notificare copia del presente atto a ciascuno dei soggetti nominati;
- di pubblicare sul sito aziendale i curriculum dei tre membri della Commissione giudicatrice, ex art. 29, c. 1, del D.Lgs. 50/2016.

Modugno, 14 luglio 2023

PUGLIA SVILUPPO

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

Avv. Grazia D'Alonzo