

**PRES/274/2023**

**PUGLIA SVILUPPO S.p.A.**

Sede in Modugno (BA) capitale sociale € 3.556.227,00

Registro Imprese di Bari - Codice fiscale 01751950732

Società soggetta alla direzione e al coordinamento di Regione Puglia

Codice fiscale 80017210727

*Procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. b), del d. lgs. 50/2016 sotto soglia per l'affidamento del servizio di "assistenza tecnica per le attività di verifica preliminare nella fase Istruttoria relative al Titolo II capo 3 Regolamento regionale n. 17/2014" - CIG 9579328789. Nomina Commissione aggiudicatrice.*

**DETERMINAZIONE DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI  
AMMINISTRAZIONE**

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione,

**Premesso che**

- con Determina n.259 del 9 gennaio 2023 è stata approvata l'indizione della procedura negoziata, a seguito di presentazione di manifestazione interesse per il "Servizio di assistenza tecnica per le attività di verifica preliminare nella fase Istruttoria relative al Titolo II capo 3 Regolamento regionale n. 17/2014";
- in data 9 gennaio 2023 è stato pubblicato l'avviso esplorativo per la manifestazione di interesse sul profilo del committente [www.pugliasviluppo.eu](http://www.pugliasviluppo.eu), nella sezione "Società trasparente" e sulla piattaforma regionale di EmpULIA;
- con Determina n.270 del 24 gennaio 2023 è stato rettificato l'avviso pubblico e prorogata la scadenza per la presentazione delle manifestazioni di interesse al 31 gennaio 2023 alle ore 12:00;
- entro il termine di scadenza stabilito per la presentazione delle manifestazioni di interesse sono pervenute, tramite il portale Empulia, numero nove (9) istanze;
- con seduta del 31 gennaio 2023, il RUP per la fase di affidamento, alla presenza di due testimoni, ha proceduto all'apertura delle buste e all'esame delle istanze pervenute, al fine di individuare gli operatori

in possesso dei requisiti richiesti, a cui poter rivolgere l'invito alla procedura negoziata;

- a seguito di esame e successivo sorteggio pubblico, tramite apposita funzione della Piattaforma Empulia, sono stati selezionati i seguenti operatori da invitare alla procedura negoziata:

1	INTELLERA CONSULTING S.r.l.	IT11088550964	Piazza Tre Torri, 2	Milano
2	Pj Consulting srl	IT07236130725	Via Piccinni 210	Bari
3	ACG Auditing & Consulting Group S.r.l.	00758240550	PIAZZA BRUNO BUOZZI N. 3	TERNI
4	Protiviti Government Services S.r.l.	IT09692380968	via Tiziano	Milano
5	EY SpA	IT00891231003	Via Meravigli, 12	Milano

- con lettera di invito del 31 gennaio 2023 Prot. 0000605, tramite piattaforma EmPULIA è stato dato avvio alla procedura negoziata.

**Dato atto che**, relativamente al suddetto servizio,

- il termine perentorio per la presentazione delle offerte è stato fissato per il giorno 16 febbraio 2023 alle ore 12:00;
- entro il termine di scadenza stabilito per la presentazione delle offerte sono pervenute, tramite il portale EmpPULIA, quattro offerte

dai seguenti operatori:

Protiviti Government Services S.r.l.	PI056983-23	16/02/2023 11:15:27
EY SpA	PI056863-23	16/02/2023 09:14:37
INTELLERA CONSULTING S.p.A.	PI056922-23	16/02/2023 10:24:16
ACG Auditing & Consulting Group S.r.l.	PI056942-23	16/02/2023 10:41:22

- il criterio di aggiudicazione prescelto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 c. 7 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., secondo i criteri di valutazione individuati dalla lettera di invito con i relativi punteggi massimi attribuibili.

**Considerato che**

- ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, nei casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa

individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata a una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto;

- è stato delegato il RUP alla verifica della conformità della documentazione amministrativa, ad attivare la procedura di soccorso istruttorio, redigere apposito verbale relativo alle attività svolte e adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

#### **Visti**

- le Linee Guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, secondo le quali (punto 5.2., verifica della documentazione amministrativa da parte del RUP, richiamato dal successivo punto 8, in relazione ai compiti del RUP per gli appalti di servizi, forniture e concessioni di servizi) *"Il controllo della documentazione amministrativa è svolto dal RUP, da un seggio di gara istituito ad hoc oppure, se presente nell'organico della stazione appaltante, da un apposito ufficio/servizio a ciò deputato, sulla base delle disposizioni organizzative proprie della stazione appaltante. In ogni caso il RUP esercita una funzione di coordinamento e controllo, finalizzata ad assicurare il corretto svolgimento delle procedure e adotta le decisioni conseguenti alle valutazioni effettuate".*
- la lettera di invito secondo cui il RUP con il seggio di gara procede a:
  - controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
  - verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente lettera di invito;
  - redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

All'esito delle verifiche di cui sopra il RUP provvede a:

- attivare la procedura del soccorso istruttorio;
  - disporre le esclusioni e le ammissioni della procedura di gara, dandone immediata comunicazione mediante funzione "Conversazione" di cui alla seduta virtuale EmpULIA.
- i commi 1, 2 dell'art. 77 del nuovo codice dei contratti pubblici così come modificato dal D.Lgs. 56/2017, che di seguito si riportano:
- *"Nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto";*  
*"La commissione è costituita da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, individuato dalla stazione appaltante e può lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni";*
- il punto 5 della Procedura Organizzativa Aziendale che disciplina il Seggio di gara e la Commissione giudicatrice.

**Considerato che**

- il Presidente è individuato tra il personale dirigente ovvero i P.M.;
- i commissari diversi dal Presidente sono selezionati, di norma, tra i Dirigenti, P.M. e i dipendenti a tempo indeterminato con esperienza nel settore cui si riferisce la gara.

**Considerato**, altresì, che il comma 3 del D.Lgs. 50/2016 secondo cui *"I commissari sono scelti fra gli esperti iscritti all'Albo istituito presso l'ANAC di cui all'articolo 78 e, nel caso di procedure di aggiudicazione svolte da CONSIP S.p.a, INVITALIA - Agenzia nazionale per l'attrazione degli investimenti e lo sviluppo d'impresa S.p.a. e dai soggetti aggregatori regionali di cui all'articolo 9 del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, tra gli esperti iscritti nell'apposita sezione speciale dell'Albo, non appartenenti alla*

*stessa stazione appaltante e, solo se non disponibili in numero sufficiente, anche tra gli esperti della sezione speciale che prestano servizio presso la stessa stazione appaltante ovvero, se il numero risulti ancora insufficiente, ricorrendo anche agli altri esperti iscritti all'Albo al di fuori della sezione speciale" risulta sospeso fino al 30 giugno 2023 ai sensi dell'art. 52 del D.L.77/2021.*

#### **DETERMINA**

per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamati di nominare:

- la Commissione giudicatrice per la valutazione offerte tecniche e economiche per la procedura negoziata *"Servizio di assistenza tecnica per le attività di verifica preliminare nella fase Istruttoria relative al Titolo II capo 3 Regolamento regionale n. 17/2014"* composta da n. tre Componenti incluso il Presidente, nelle persone:
  - o Ing. Paolo Fiorita - Presidente
  - o Dott. Paolo Ferraiolo- Componente
  - o Dott. Giampiero Pellegrino - Componente
- sono state accertate le competenze tecniche, come si evince dai curricula vitae che si allegano al presente atto, nonché la disponibilità dei suddetti Commissari ad accettare tale incarico;
- di dare atto che il Presidente e i sunnominati Commissari, ai sensi dell'art. 445/2000, hanno sottoscritto la dichiarazione di inesistenza delle cause di incompatibilità di cui ai commi 4, 5, 6 dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, che si allegano al presente atto;
- di delegare il RUP alla verifica della conformità della documentazione amministrativa, attivare la procedura di soccorso istruttorio, redigere apposito verbale relativo alle attività svolte e adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice;
- di notificare copia del presente atto a ciascuno dei soggetti nominati;

- di pubblicare sul sito aziendale i *curricula* dei tre membri della Commissione giudicatrice, ex art. 29, c. 1, del D.Lgs. 50/2016.

Modugno, 16 Febbraio 2023

PUGLIA SVILUPPO

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

Avv. Grazia D'Alonzo