

**FORMATO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Residenza
Domicilio
Telefono
Cellulare
E-mail
Nazionalità
Luogo e data di nascita
Professione e qualifiche

Francesca Dicuonzo

**Dottore commercialista iscritto all'ordine di Bari
Revisore Contabile**

**PROFESSIONE –
ESPERIENZE LAVORATIVE**

- Periodo Giugno 2017- ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Puglia Sviluppo SPA
 - Tipo di azienda o settore Società in House Regione Puglia
 - Tipo di impiego Impiegato contabile senior con contratto a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Contabilità generale e relative registrazioni sia per il ciclo attivo che per quello passivo.

- Periodo Giugno 2013- Febbraio 2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Cassa Edile Bari
 - Tipo di azienda o settore Ente di previdenza settore edile
 - Tipo di impiego Membro Organismo di vigilanza
- Principali mansioni e responsabilità Vigilanza e controllo ex D.Lgs 231/31

<ul style="list-style-type: none"> • Periodo 	Gennaio 2010 – Dicembre 2011
Nome e indirizzo del datore di lavoro	IRES istituto di ricerca e sviluppo
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Associazione
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Sindaco effettivo
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Vigilanza e controllo legale dei conti
<ul style="list-style-type: none"> • Periodo 	Dicembre 2000 – Settembre 2016
•Nome e indirizzo del datore di lavoro	Antro Riccardo e Nacci Renata (Bari)
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Studio Professionale e di consulenza aziendale
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Rapporto di lavoro dipendente fino a dicembre 2015 e lavoro autonomo fino a settembre 2016
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	CONSULENZA SOCIETARIA, CONTABILE E FISCALE; REVISIONE DEI CONTI: Tenuta della contabilità obbligatoria in base alla normativa tributaria di soggetti esercenti attività di lavoro autonomo (professionisti), Tenuta della contabilità obbligatoria in base alla normativa tributaria e civilistica di ditte individuali, società di persone e società di capitali; Redazione delle dichiarazioni annuali (Unico PF, SP, SC, ENC, EP, IRAP, IVA, Studi di settore) e di tutte le altre comunicazioni/dichiarazioni previste dalla normativa fiscale e relative trasmissioni telematiche all'AdE. Partecipazione a verifiche periodiche effettuate da collegi sindacali di società di capitali; Redazione del bilancio d'esercizio corredato dalla nota integrativa di società di capitali; Partecipazione ad assemblee dei soci per approvazione del bilancio e redazione verbali d'assemblea; Analisi di Bilancio (Stato patrimoniale e conto economico) Predisposizione e trasmissioni pratiche C.C.I.A.A. per tutti gli adempimenti societari e ditte individuali; Predisposizione pratiche per trasmissione bilanci di società di capitali alla C.C.I.A.A. ed invio telematico; Partecipazione alla stesura di relazioni di accompagnamento ai bilanci di esercizio di società di capitali predisposte da collegi sindacali; Redazione di dichiarazioni Modello 770 semplificato (lavoro autonomo e dipendente); Partecipazione ad operazioni di riduzione del capitale, per perdite e per esuberanza, di società di capitale; Partecipazione ad operazioni di liquidazione di società di capitale.
<ul style="list-style-type: none"> • Periodo 	Luglio 1999 – dicembre 2000
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio associato Piscitelli – Barletta (BA)
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Studio Professionale e di consulenza aziendale
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Tirocinio propedeutico ad abilitazione alla professione di dottore commercialista
<ul style="list-style-type: none"> • Periodo 	Novembre 1989 – luglio 1996
•Nome e indirizzo del datore di lavoro	Pastificio Bolognese di Rutigliano Nunzia – Barletta (BA)
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Produzione e commercio settore alimentare
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Lavoratore dipendente
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Addetto alla vendita

ISCRIZIONE E TITOLI

<ul style="list-style-type: none"> • Data 	Dal 20 febbraio 2016
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Iscrizione nella sezione A dell'Albo Professionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bari, al numero 4260 sez. A ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI BARI Via Venezia 13, 70122 Bari
<ul style="list-style-type: none"> • Data 	Dal 3 marzo 2010
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Iscrizione nel Registro dei Revisori Contabili, al numero 158057 ISTITUTO DEI REVISORI CONTABILI – Società del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili

- Data Dal 03 ottobre 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Conseguita abilitazione per l'iscrizione all'Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili e per l'iscrizione al Registro dei revisori contabili
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Bari, facoltà di Economia e Commercio

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date Ottobre 2009 – ottobre 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università LUM Jean Monnet
- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio Analisi aziendale ad ampio spettro con particolare attenzione alla revisione, bilancio e analisi di bilancio. Analisi del sistema di controllo interno, budget, report e sintetizzatori gestionali. Analisi finalizzata alla individuazione di aree critiche (analisi del rischio aziendale) e stesura di un risk report.
- Qualifica conseguita Master Universitario di I Livello in "Auditing e controllo interno"
- Date Ottobre 2001 – novembre 2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Tax Consulting Firm di Roma
- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio Procedure di revisione – conferme esterne. Analisi di bilancio con diretto riferimento ai principi contabili e riflessi sui relativi controlli: Attivo Patrimoniale, Passivo patrimoniale.
- Qualifica conseguita Master Bilancio e revisione contabile
- Date Novembre 1999 – luglio 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Tax Consulting Firm di Roma
- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio Analisi primarie fonti normative tributarie e applicazioni a casi concreti al fine di affrontare e risolvere qualsiasi fattispecie pratica attraverso corretti metodi di indagine e di rielaborazione delle fonti stesse
- Qualifica conseguita Master tributario
- Date Novembre 1989 – luglio 1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Bari – Facoltà di Economia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di Laurea in Economia e Commercio – Piano di studi Economico Aziendale
- Qualifica conseguita
 - **settore giuridico:** Istituzione di diritto privato; Istituzione di diritto pubblico; Diritto Commerciale; Diritto della proprietà industriale; Diritto del Lavoro;
 - **settore finanziario:** Tecnica Bancaria;
 - **settore aziendale:** Economia Aziendale I e II; Tecnica commerciale; Marketing
 - **settore economia generale:** Microeconomia; Macroeconomia; Scienza delle Finanze; Storia economica; Storia delle relazioni industriali; Geografia Economica;
 - **settore scientifico:** Matematica Generale; Matematica Finanziaria I e II; Statistica; Statistica Economica;
 - **settore linguistico:** Francese; Inglese.**Laurea in Economia e Commercio**
Votazione 102/110
- Date Anni scolastici 1984/1984 – 1988/1989
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Commerciale M. Cassandro di Barletta
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ragioneria, Tecnica commerciale e professionale, Italiano, Inglese, Francese, Merceologia, Calcolo computistico, Matematica, Dattilografia, Stenografia, Storia, Geografia, Chimica,
- Qualifica conseguita Diploma di maturità tecnica
Votazione 60/60

**CAPACITA' E COMPETENZE
PERSONALI**

Madrelingua **ITALIANO**

Altre lingue **INGLESE**

• Capacità di lettura buono

• Capacità di scrittura buono

Capacità e espressione orale discreto

Altre lingue **FRANCESE**

• Capacità di lettura ottimo

• Capacità di scrittura ottimo

Capacità e espressione orale buono

CAPACITA E COMPETENZE RELAZIONALI Buone capacità relazionali, comunicative e di collaborazione acquisite attraverso l'esperienza maturata in famiglia, tra gli amici, all'università e nell'ambito lavorativo.

E ORGANIZZATIVE

Capacità organizzative acquisite attraverso l'esperienza maturata nell'ambiente di lavoro

CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE Uso abituale del computer, di Internet e della posta elettronica. Ottima conoscenza del sistema operativo Windows e dei programmi Word, Excel, PowerPoint, Explorer, Outlook. Ottima conoscenza di programmi di contabilità e fiscali.

PATENTI Patente di guida (categoria B)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Luogo e data: Bari 20 Aprile 2023

.....
Firma leggibile

Il/La sottoscritto/a consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, conferma che quanto sopra affermato e descritto corrisponde al vero.

Luogo e data: Bari 20 Aprile 2023

.....
Firma leggibile