

Curriculum Anagrafico Professionale

Nome e Cognome ANTONIO DI GIROLAMO

Data di nascita 16/07/1959

Titolo di studio DIPLOMA DI MATURITA' SCIENTIFICA

Lingue straniere

FRANCESE (SCOLASTICO)

INGLESE (SCOLASTICO)

Dati generali

Nome e Cognome ANTONIO DI GIROLAMO

Azienda PUGLIA SVILUPPO S.P.A.

Ruolo Professionale attuale FUNZIONARIO PRECONTENZIOSO, LEGALE E SOCIETARIO

Esperienze di lavoro in Puglia Sviluppo

A) Da 1996 a 1997

Ruolo professionale: Impiegato V liv. CCNL Metalmeccanico (contratto di formazione lavoro)

Unità aziendale di appartenenza: Incubatore di imprese di Taranto

Sede di lavoro: Taranto

Contenuti della posizione:

Le prime esperienze in CISI Taranto (ora Puglia Sviluppo) sono consistite nel supporto ai servizi generali amministrativi della Società (gestione protocollo, servizi di supporto agli utenti dell'incubatore e di segreteria ad ampio raggio (assistenza all'AD e agli organismi di gestione e controllo della Società) tenuta dei libri sociali etc.

B) Da 1998 a 2001

Ruolo professionale: Impiegato VI liv. CCNL Metalmeccanico

Unità aziendale di appartenenza: Incubatore di imprese di Taranto

Sede di lavoro: Taranto

Contenuti della posizione:

Dal 1998 al 2001 mi sono occupato più specificamente dell'ufficio di contabilità, gestendo la prima nota e la cassa e supportando l'A.D. e il Consulente fiscale nella tenuta della contabilità, del controllo di gestione e nell'elaborazione del bilancio di esercizio. Curando peraltro la tenuta, l'aggiornamento dei libri sociali e l'assistenza al CdA nella predisposizione degli O.d.G. relativi alle proprie riunioni.

C) Da 2001 a oggi

Ruolo professionale: Impiegato VII Liv. CCNL Metalmeccanico (convertito in II liv. CCNL Invalitalia e successivamente in QD1 CCNL ABI)

Unità aziendale di appartenenza: PRECONTENZIOSO, LEGALE E SOCIETARIO

Sede di lavoro: Taranto (2001-2003) Bari (2003-2011) Modugno (2011 ad oggi)

Contenuti della posizione:

ho proseguito l'attività prima richiamata fino al trasferimento presso la sede di Bari dove, sempre nell'Area Amministrazione, ho operato nell'ambito delle molteplici attività caratteristiche di tale area, dalla contabilità, al controllo di gestione orientandosi gradualmente, in maniera più specifica verso la contrattualistica e l'attività di rendicontazione.

Funzioni che tutt'oggi svolgo sotto il coordinamento del Dirigente di Area.

Dal 2010 sono Responsabile del Procedimento in quasi tutte le procedure di affidamento di servizi e forniture svolte dalla Società.

Dal 2013, con nomina diretta dell'AU, sono RASA (Responsabile Anagrafe Stazioni Appaltanti) di Puglia Sviluppo presso l'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici.

Dal 1/8/2016, sulla base della nuova Disposizione Organizzativa emanata dalla Società, sono adibito all'Ufficio Precontenzioso, Legale e Societario.

Esperienze di lavoro Extra Puglia Sviluppo

A) Da 01/04/1990 a 28/03/1996

Società: INFRADECNA S.p.A. (già Infrastud Progetti SpA)

Unità aziendale di appartenenza: Direzione Generale

Ruolo professionale: Impiegato Amministrativo

Contenuti della posizione:

Vengo assunto dalla Infracrud Progetti (Gruppo IRI) di Napoli nel 1990, dopo 12 mesi di tirocinio. All'inizio dell'esperienza lavorativa mi occupo del protocollo e della riorganizzazione dell'archivio tecnico della Società, successivamente vengo associato all'ufficio del personale, collaborando nell'ambito della gestione presenze ed elaborazione paghe.

Nel 1993, a seguito del cambio del Direttore Generale della Società, vengo assegnato al nuovo D.G. facente funzioni in qualità di assistente, curandone la segreteria e la gestione dei rapporti con gli Enti di riferimento (Università, Comune di Napoli, SAP Pompei).

Nel 1994 la Società viene interessata, di riflesso, dalla crisi delle Società pubbliche conseguente agli sviluppi della cd. "tangentopoli" e organizza un progetto di CIG a rotazione per il personale che interessa anche il sottoscritto. Nel 1995 la Società viene posta in liquidazione, nel febbraio 1996 il rapporto di lavoro viene consensualmente risolto presso la sede Intersind di Napoli.

Autorizzo ai sensi del decreto legislativo 196/03 al trattamento dei dati personali da me trasmessi.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'C. Salerno', is written in a cursive style.