

PUGLIA SVILUPPO S.P.A.

Società soggetta alla direzione e coordinamento dell'azionista unico Regione Puglia

Sede in Modugno (BA) – via delle Dalie – Zona Industriale

Capitale sociale € 3.499.540,88

CF e PI 01751950732 – REA Bari 450076

Tel. 0805498811

Fax 08054988120

www.pugliasviluppo.eu

DISCIPLINARE DI GARA PER L'AFFIDAMENTO ALL'ESTERNO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA-PROFESSIONALE NELL'AMBITO DELLE ATTIVITÀ DI RENDICONTAZIONE DI PROGRAMMI IMPRENDITORIALI DI INVESTIMENTO.

CPV: 79212100-4 - Servizi di verifica contabile

CIG: 59893285D1

CUP: B31I09001500009

DISCIPLINARE DI GARA

INDICE

1. AMMONTARE DELL'APPALTO.	4
2. OGGETTO DELL'APPALTO – CONDIZIONI DI ESECUZIONE.....	4
3. RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI.....	5
4. PUBBLICAZIONE ATTI DI GARA.....	5
5. SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA E PRESCRIZIONI GENERALI.....	6
6. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA.	8
7. TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA.....	11
8. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE.....	12
9. CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA.	15
10. CONTENUTO BUSTA DOCUMENTAZIONE.	16
11. CONTENUTO DELLA "BUSTA OFFERTA".....	26
12. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE.	27
13. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.	29
14. ADEMPIMENTI NECESSARI ALL'AGGIUDICAZIONE ED ALLA STIPULA DEL CONTRATTO.	31
15. TRATTAMENTO DEI DATI.....	34
16. CLAUSOLA CODICE ETICO.....	34

PREMESSA

Puglia Sviluppo è una società per azioni soggetta all'attività di direzione e coordinamento dell'unico azionista Regione Puglia.

La società espleta funzioni di Organismo Intermedio, ai sensi dei vigenti regolamenti comunitari, per l'attuazione di alcuni regimi di aiuto, previsti nella Programmazione Unitaria della Regione Puglia per l'utilizzo dei Fondi Strutturali.

L'esecuzione di tali attività di interesse generale è disciplinata da una apposita Convenzione (rep. 014008 del 7 agosto 2012 e ss.mm.ii.) sottoscritta tra Puglia Sviluppo e la Regione Puglia.

Nell'ambito di detta convenzione è previsto che Puglia Sviluppo possa avvalersi, in assenza di specifici profili professionali o di dimostrate carenze di personale, di società, organismi e consulenti scelti in base a riconoscibili requisiti di competenza e comprovata esperienza, nel rispetto della normativa vigente.

La chiusura del Programma è prevista al 30/06/2016, l'avvio del servizio è previsto per il 1 febbraio 2015.

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dalla Puglia Sviluppo SpA, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa, alla procedura di aggiudicazione dell'appalto avente a oggetto l'affidamento a terzi del servizio di assistenza tecnica-professionale nell'ambito delle attività di rendicontazione di programmi imprenditoriali di investimento.

L'affidamento del servizio avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta più bassa, ai sensi degli artt. 54, comma 2, e 82 del d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (nel prosieguo, Codice).

La procedura verrà svolta in maniera telematica mediante la piattaforma EmPULIA.

Il presente disciplinare contiene norme integrative del bando relativamente ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, di compilazione dell'offerta, nonché ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione dell'appalto.

1. Ammontare dell'appalto.

Con riferimento alle prestazioni di cui al capitolato tecnico, l'ammontare complessivo dell'appalto per la sua intera durata, prevista fino all'effettuazione di n. 520 gg/uomo e comunque entro il 30/06/2016, viene stimato in € 180.000,00 (centoottantamila/00) oltre IVA, di cui € 2.500,00 (duemilacinquecento/00) per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

2. Oggetto dell'appalto – condizioni di esecuzione.

Il servizio dovrà supportare le attività finalizzate ad accertare, secondo direttive ed obiettivi predefiniti da Puglia Sviluppo, nell'ambito di procedure convalidate, le seguenti informazioni:

1. la completezza, regolarità e tracciabilità di tutta la documentazione di spesa oggetto di rendicontazione;
2. le certificazioni/documentazioni indicate nell'apposita modulistica fornita dall'Amministrazione Regionale, ivi compresa quella utile per l'attestazione del proporzionale versamento dei mezzi finanziari da apportare, conformemente a quanto previsto dal Disciplinare/Contratto di Programma sottoscritto dall'impresa beneficiaria;
3. eventuali riduzioni o scostamenti del programma di investimento agevolato.

Al fine di fornire utili indicazioni riguardo alla documentazione oggetto di verifica, si rimanda, a titolo esemplificativo, alla modulistica fornita dalla Amministrazione Regionale, approvata con D.D. n. 996/2010 pubblicata sul BURP n. 155 del 7/10/2010 e con D.D. n. 1030/2010 pubblicata sul BURP n. 164 del 28/10/2010. Tale documentazione è disponibile anche sul portale: www.sistema.puglia.it.

Il servizio potrà essere svolto, secondo esigenze operative contingenti, presso la sede di Puglia Sviluppo ovvero presso i locali dell'appaltatore.

Nel capitolato speciale di appalto è indicato il livello minimo del servizio richiesto e sono richiamate sinteticamente le attività demandate a Puglia Sviluppo dai Regolamenti innanzi citati.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 21 Legge Regionale 37/2014, nel contratto di appalto sarà prevista la facoltà per l'appaltante di recedere in qualsiasi tempo dal contratto, previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a 15 giorni e fermo restando il pagamento delle prestazioni già

eseguite, nel caso in cui, all'esito di apposita istruttoria tecnica, risulti conveniente far luogo all'acquisizione della parte residua della fornitura o del servizio aderendo a convenzioni o accordi quadro stipulati dal Soggetto aggregatore. Non si farà luogo a recesso ove l'appaltatore acconsenta alla rinegoziazione del contratto al fine di allinearle alle condizioni previste dalle convenzioni o dagli accordi quadro stipulati dal Soggetto aggregatore. Ai fini di quanto indicato nel presente paragrafo, per Soggetto aggregatore si intende la società Innova Puglia S.p.A., individuata ai sensi dell'art. 20 della predetta L.R. 37/2014.

3. Richiesta di eventuali chiarimenti.

Responsabile del procedimento: Dott. Roberto Venneri tel. 080/5498811 - telefax 080/54988120 - e.mail: adigirolamo@pugliasviluppo.it

I chiarimenti inerenti la gara potranno essere inoltrati, sino al quinto giorno antecedente il termine per la presentazione delle offerte, attraverso il Portale EmPULIA utilizzando l'apposita funzione "Per inviare un quesito sulla procedura clicca qui" presente all'interno del Bando relativo alla procedura di gara in oggetto.

La richiesta dovrà indicare necessariamente il riferimento al documento di gara (bando, capitolato speciale, disciplinare, schema di contratto), pagina, paragrafo e testo su cui si richiede il chiarimento.

I chiarimenti saranno pubblicati entro il giorno indicato nel bando di gara nell'area pubblica del portale EmPULIA all'interno del Bando relativo alla procedura di gara in oggetto.

L'avvenuta pubblicazione del chiarimento richiesto sarà notificata, come avviso, all'indirizzo email del legale rappresentante della ditta che ha proposto il quesito, così come risultante dai dati presenti sul Portale.

4. Pubblicazione atti di gara.

Puglia Sviluppo Spa mette a disposizione, sul proprio sito www.pugliasviluppo.eu e sul sito della Centrale di Acquisti della Regione Puglia denominata EmPULIA www.empulia.it, tutti i documenti di gara a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione della procedura sulla G.U.R.I.

Puglia Sviluppo SpA non prenderà in considerazione, ai sensi dell'art. 71 c.1 del Codice dei contratti, le richieste di invio dei documenti di gara.

La documentazione comprende:

1. Bando di gara;
2. Disciplinare di gara e modulistica;
3. Capitolato speciale d'appalto;
4. Patto di integrità ai sensi della legge regionale n. 15 del 20/6/2008.

5. Soggetti ammessi alla procedura e prescrizioni generali.

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura tutti i soggetti di cui all'art. 34, c. 1, lettere a), b), c), d), e), f), f-bis) del Codice dei contratti, in possesso dei requisiti come previsti nel presente disciplinare.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni normative contenute agli artt. 35, 36 e 37 del Codice dei contratti.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora partecipino alla medesima in raggruppamento o consorzio ordinario, a pena di esclusione.

I consorzi stabili di cui all'art. 34, c. 1, lett. c) del Codice appalti, sono tenuti ad indicare in sede di domanda di partecipazione per quali consorziati il consorzio concorre: a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima procedura; in caso di violazione sono esclusi dalla procedura sia il consorzio che il consorziato. E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

I consorzi di cui all'art. 34, c. 1, lettera b) del Codice dei contratti – consorzi di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane – sono tenuti ad indicare in sede di domanda di partecipazione per quale consorziato il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma, a pena di esclusione.

Ai sensi di quanto previsto all'art. 38 del Codice dei contratti, è fatto divieto di partecipare alla medesima procedura ai concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice civile, o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale. Nel caso in cui la stazione appaltante rilevasse tali condizioni in capo al soggetto aggiudicatario della gara dopo

l'aggiudicazione della gara stessa o dopo l'affidamento del contratto, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali, ovvero la revoca dell'affidamento in danno dell'aggiudicatario.

Si ribadisce che la mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara del singolo operatore economico e di tutti i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti cui lo stesso partecipi.

Ai sensi del Regolamento Regionale n. 31 del 27 novembre 2009, con la sottoscrizione del contratto di appalto, l'impresa aggiudicataria si obbliga ad applicare integralmente ai rapporti di lavoro intercorrenti con i propri dipendenti, per tutta la durata dell'appalto, il contratto collettivo nazionale per il settore di appartenenza e, se esistente, anche il contratto collettivo territoriale, stipulati dalle organizzazioni sindacali dei lavoratori e dalle associazioni di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale.

L'impresa appaltatrice è altresì obbligata, per il caso di affidamento in subappalto, ad estendere l'obbligo di cui alla clausola che precede (d'ora in poi clausola sociale) anche al subappaltatore ed è direttamente ed oggettivamente responsabile dell'adempimento di quest'ultimo.

Nel caso in cui l'appalto sia affidato ad un consorzio stabile di cui all'art. 36 del Codice dei contratti, tale consorzio è direttamente ed oggettivamente responsabile dell'adempimento alla clausola sociale da parte dell'impresa consorziata alla quale sia stata affidata l'esecuzione di parte delle prestazioni oggetto dell'appalto.

L'inadempimento dell'appaltatore o del subappaltatore o dell'impresa consorziata alla clausola sociale, accertato direttamente dalla stazione appaltante o a questa da chiunque segnalato, comporta l'applicazione delle sanzioni di cui alla Legge Regionale n. 28 del 2006.

L'inadempimento alla clausola sociale dell'appaltatore o del subappaltatore o dell'impresa consorziata nell'esecuzione dell'appalto o del subappalto, nonché la recidiva nella violazione della clausola, comportano la risoluzione di diritto del contratto di appalto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile e con gli effetti di cui all'art. 138 del Codice dei contratti.

La stazione appaltante comunica tempestivamente all'appaltatore l'adozione della sanzione; dalla data della comunicazione decorrono i predetti effetti.

Nel caso in cui l'appalto sia aggiudicato ad un raggruppamento temporaneo di imprese, l'inadempimento della clausola sociale da parte dell'impresa raggruppata, sarà sanzionato dalla stazione appaltante con l'esclusione dall'appalto dell'impresa inadempiente. Qualora sia escluso il mandatario, la stazione appaltante può proseguire il rapporto di appalto con altro operatore economico che sia costituito mandatario nei modi previsti dal Codice dei contratti, purché abbia i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire; non sussistendo tali condizioni la stazione appaltante può recedere dall'appalto. Qualora sia escluso il mandante, il mandatario, ove non indichi altro operatore economico subentrante, che sia in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuto all'esecuzione, direttamente o a mezzo degli altri mandanti, purché questi abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire.

Le imprese che, in occasione di precedenti rapporti contrattuali con questa stazione appaltante, si siano rese responsabili di violazioni gravi o reiterate dell'obbligo di cui al comma 2 dell'articolo 1 della Legge Regionale 28/2006 possono essere escluse dalla gara d'appalto, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 38 del Codice dei contratti.

Si precisa che, ove taluno dei concorrenti si trovi in una situazione di controllo, anche di fatto – di cui all'art. 2359 c.c. – con un altro concorrente e tale situazione non abbia influito sulla formulazione dell'offerta, il concorrente è tenuto, ai sensi dell'art. 38 comma 2 del D.Lgs. 163/06, a produrre apposita dichiarazione – con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione - corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta. Tali documenti, da produrre a pena di esclusione, dovranno essere muniti di firma digitale del legale rappresentate o soggetto legittimato e devono essere inseriti in un apposito file nella Busta "Documentazione", secondo quanto previsto al successivo art. 9.

6. Requisiti per la partecipazione alla gara.

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti

requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-professionale:

6.1) insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 38, c. 1 del Codice dei contratti;

6.2) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 9, c. 2, lettera a) – b) del D.Lgs. 231/2001 e s.m.i.;

6.3) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1 bis, c. 14, della Legge 383/2001 e s.m.i.;

6.4) che siano in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/1999;

6.5) che non partecipino alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o che non partecipino alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara in raggruppamento o consorzio, ai sensi dell'art. 37, c. 7, del Codice dei contratti;

6.6) che in caso di consorzi stabili o di cooperative non incorrano nei divieti di cui, rispettivamente, agli artt. 36, c. 5, e 37, c. 7, del Codice dei contratti;

6.7) che siano iscritti al Registro delle imprese istituito presso la C.C.I.A.A. della provincia in cui l'impresa ha sede, per l'attività oggetto della gara o al Registro professionale equivalente per le imprese stabilite in altro Stato membro;

6.8) [*nel caso di società cooperative*] che siano iscritti nell'Albo delle società cooperative istituito con D.M. 23 giugno 2004 presso il Ministero per lo Sviluppo Economico;

6.9) che siano in grado di produrre idonee dichiarazioni bancarie, da parte di almeno due istituti di credito operanti negli stati membri della UE o intermediari autorizzati ai sensi della legge 1 settembre 1993 n. 385, a comprova della capacità economica e finanziaria;

6.10) esecuzione (conclusa o in corso) negli ultimi tre esercizi (2011-2012-2013) di almeno due servizi analoghi a quello indicato nell'oggetto della gara, ciascuno di durata non inferiore ad 1 (uno) anno, eseguiti presso Pubbliche Amministrazioni/Enti pubblici, e di importo non inferiore a Euro/anno 50.000,00 (Euro cinquantamila/00) IVA esclusa. Per gli appalti pluriennali, andrà computata la sola quota parte fatturata in detto triennio.

6.11) l'Operatore concorrente dovrà produrre apposita dichiarazione di impegno a costituire, prima della data di sottoscrizione del contratto di appalto e ove risulti aggiudicatario, un team dedicato formato da almeno cinque risorse in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- Laurea di secondo livello (specialistica o magistrale) o diploma di laurea ante D.M. 509/99 in materie economiche;
- Comprovata esperienza professionale (almeno trenta mesi anche non continuativi negli ultimi quattro anni) maturata nell'ambito delle attività di rendicontazione di investimenti finanziati con risorse pubbliche a valere su Fondi strutturali;

che dovrà svolgere le attività oggetto del presente appalto in misura non inferiore all'80% delle giornate previste.

Per gli operatori che abbiano iniziato l'attività di impresa da meno di tre anni il requisito di cui al punto 6.10 deve essere totalmente comprovato nel periodo di attività.

Il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti richiesti, determina l'esclusione dalla gara.

Nel successivo paragrafo 10 del presente disciplinare (contenuto della busta documentazione) vengono descritte le modalità richieste e relative alla dichiarazione del possesso dei predetti requisiti minimi di partecipazione, cui l'operatore economico dovrà attenersi a pena di esclusione dalla presente procedura.

Per quanto attiene la dimostrazione del possesso dei requisiti economico-finanziari nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di dimostrarne il possesso, trova applicazione quanto previsto all'art. 41, c. 3, del Codice dei contratti.

Ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 163/2006, la Puglia Sviluppo S.p.A. si riserva di richiedere ai candidati di fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati. Detti chiarimenti dovranno pervenire entro il termine perentorio indicato nella richiesta, pena l'esclusione dalla procedura.

Sarà disposta l'esclusione dalla gara nei confronti dei candidati che non risultino in possesso dei requisiti di partecipazione richiesti a pena di esclusione o che abbiano ommesso di produrre i documenti richiesti a pena di esclusione o che non abbiano osservato le modalità o i termini previsti

a pena di esclusione negli atti di gara (bando, disciplinare e relativi allegati).

Sarà altresì disposta l'esclusione dalla gara nei confronti dei candidati che, all'esito degli appositi controlli condotti dalla stazione appaltante, risultino aver reso dichiarazioni sostitutive non veritiere.

ATTENZIONE:

a) In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario, i requisiti di carattere generale, di cui ai precedenti punti 6.1 – 6.2 – 6.3 – 6.4 – 6.5 – 6.6 – 6.7 – 6.8 – 6.9, devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante a raggruppamento o, in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara; in caso di consorzi di cui all'art. 34, c.1, lettera b) e c) del Codice dei contratti, detti requisiti devono essere posseduti anche dalle imprese indicate come esecutrici dell'appalto;

b) in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, già costituito o da costituirsi, si richiede quanto segue:

b.1) le **dichiarazioni bancarie** devono essere presentate da ciascun componente il RTI o consorziate esecutrici;

b.2) il requisito relativo ai **due servizi analoghi**, di cui al precedente punto 6.10, deve essere posseduto almeno dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento non ancora costituito o, in caso di consorzio, almeno dall'impresa/e consorziata/e indicata/e come esecutrice dell'appalto;

c) ai soggetti di cui all'art. 34 c. 1, lettere b) e c) del Codice dei contratti si applicano le disposizioni normative di cui all'art. 35 del medesimo Codice.

7. Termini di partecipazione alla procedura.

Per partecipare alla gara, gli operatori economici interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, in un plico generale, tutta la documentazione di gara indicata nel presente disciplinare, redatta in lingua italiana, con le modalità di seguito indicate **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 27/11/2014** utilizzando la procedura telematica di EmPULIA.

8. Modalità di presentazione della documentazione.

Per poter partecipare alla presente gara i concorrenti interessati, in possesso dei requisiti previsti, dovranno far pervenire la documentazione rispettando, a pena di esclusione, le seguente procedura:

1. registrarsi al Portale tramite l'apposito link "Registrati ora!" presente sulla home page del Portale stesso.

La registrazione fornirà – entro le successive 6 ore – tre credenziali (codice d'accesso, nome utente e password), personali per ogni operatore economico registrato, necessarie per l'accesso e l'utilizzo delle funzionalità del Portale: tali credenziali saranno recapitate all'indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante, così come dichiarato all'atto della registrazione. Tale operazione va effettuata almeno 48 ore prima della data di scadenza per la presentazione delle offerte, al fine di ottenere in tempo utile le suddette tre credenziali di accesso. È possibile ricevere assistenza in merito all'attività di registrazione durante i giorni feriali – sabato escluso - dalle ore 10,00 alle ore 13,00 inviando all'HELP DESK TECNICO EmpULIA all'indirizzo email: helpdesk@empulia.it o chiamando al numero verde 800900121.

La mancata ricezione delle tre credenziali, che consentono la partecipazione alla gara, è ad esclusivo rischio del concorrente se la registrazione al Portale è effettuata successivamente al termine temporale di 48 ore sopra indicato.

In caso di smarrimento, è sempre possibile recuperare le citate credenziali attraverso le apposite funzioni "Hai dimenticato Codice di Accesso e Nome Utente?" e/o "Hai dimenticato la password?" presenti sulla home page del Portale.

Il codice d'accesso ed il nome utente attribuiti dal sistema sono imm modificabili; la password invece può essere modificata in qualunque momento tramite l'apposito link "opzioni". La lunghezza massima della password è di 12 caratteri.

Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara saranno inoltrate come "avviso" all'indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante così come risultante dai dati presenti sul Portale EmpULIA.

E' facoltà della stazione appaltante effettuare le suddette comunicazioni mediante altro strumento telematico (PEC o fax).

Si invitano gli operatori economici ad indicare - in fase di registrazione - un indirizzo di posta elettronica preferibilmente certificata quale indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante.

2. Accedere al Portale inserendo le tre credenziali sopra citate e cliccando su "ACCEDI" o in alternativa è possibile, direttamente dalla home page del Portale – Area Pubblica;
3. Cliccare sulla sezione "BANDI";
4. Cliccare sulla riga blu dove è riportata la scritta "BANDI PUBBLICATI": si aprirà l'elenco di tutti i bandi pubblicati;
5. Cliccare sulla lente "VEDI" situata nella colonna "DETTAGLIO" in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;
6. Visualizzare gli atti di gara con gli eventuali allegati (presenti nella sezione ATTI DI GARA) e gli eventuali chiarimenti pubblicati;
7. Cliccare sul pulsante "PARTECIPA" per creare la propria offerta telematica (tale link scomparirà automaticamente al raggiungimento del termine di scadenza previsto);
8. Compilare la sezione "BUSTA DOCUMENTAZIONE" redatta secondo le indicazioni di cui al presente documento;
9. Compilare la sezione "BUSTA ECONOMICA" redatta secondo le indicazioni di cui al presente documento;
10. Denominare la propria offerta: "GARA PER L'AFFIDAMENTO ALL'ESTERNO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA-PROFESSIONALE NELL'AMBITO DELLE ATTIVITÀ DI RENDICONTAZIONE DI PROGRAMMI IMPRENDITORIALI DI INVESTIMENTO";
11. Cliccare su "CONFERMA ", verificare la correttezza della propria offerta ed il corretto caricamento degli allegati nella maschera di riepilogo che apparirà a video, ed infine cliccare su "INVIA" per inviare la propria offerta: al termine dell'invio si aprirà una pagina riprodotte l'offerta inviata, completa di data di ricezione e protocollo attribuito dal sistema. E' possibile stampare tale pagina cliccando sull'icona della stampante posta in alto a sinistra.

E' sempre possibile verificare direttamente sul Portale il corretto invio della propria offerta seguendo la seguente procedura:

1. inserire i propri codici di accesso;

- 2.cliccare sul link "BANDI A CUI STO PARTECIPANDO";
- 3.cliccare sulla lente "APRI" situata nella colonna "DOC. COLLEGATI" in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;
- 4.cliccare sulla riga blu dove è riportata la scritta "OFFERTE";
- 5.visualizzare la propria OFFERTA. Dalla stessa maschera è possibile visualizzare se l'offerta è solo salvata o anche inviata (in tale ultimo caso si potrà visualizzare anche il numero di protocollo assegnato).

Si evidenzia infine che, al fine di consentire una più facile consultazione all'operatore economico, nella sezione "BANDI A CUI STO PARTECIPANDO" sono automaticamente raggruppati tutti i bandi per i quali si è mostrato interesse cliccando almeno una volta sul pulsante "PARTECIPA".

L'istanza di partecipazione e l'offerta economica devono essere sottoscritte, a pena di esclusione, con apposizione di firma digitale del legale rappresentante (o di altro soggetto legittimato), rilasciata da un Ente accreditato presso l'Agenzia per l'Italia Digitale (ex DigitPA); l'elenco dei certificatori è accessibile all'indirizzo <http://www.digitpa.gov.it/firma-digitale/certificatori-accreditati/certificatori-attivi>

Per l'apposizione della firma digitale i concorrenti devono utilizzare un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. Si invita pertanto a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore.

Si avvisa che i fornitori che desiderano essere eventualmente assistiti per l'invio dell'offerta, dovranno richiedere assistenza almeno 2 giorni prima dalla scadenza e comunque negli orari nei quali è attivo il servizio di help desk (10:00 – 13:00).

L'invio on-line dell'offerta telematica è ad esclusivo rischio e pericolo del mittente: per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche, l'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema. Il sistema rifiuterà le offerte telematiche pervenute oltre i termini previsti dalla presente lettera d'invito, informando l'impresa con un messaggio di notifica ed attraverso l'indicazione dello stato dell'offerta come "Rifiutata".

Qualora, entro il termine previsto dal bando di gara, una stessa ditta invii più offerte telematiche, sarà presa in considerazione ai fini della presente

procedura solo l'ultima offerta telematica pervenuta, che verrà considerata sostitutiva di ogni altra offerta telematica precedente.

Si invitano gli operatori partecipanti a controllare, prima dell'inoltro dell'istanza e/o offerta, la pagina del portale www.empulia.it all'interno del Bando relativo alla procedura di gara in oggetto per verificare la presenza di eventuali chiarimenti di ordine tecnico.

Per quanto riportato nel presente disciplinare si precisa che:

1. per Portale si intende il Portale EmPULIA raggiungibile all'indirizzo Internet www.empulia.it, dove sono resi disponibili agli utenti i servizi e gli strumenti tecnologici della Centrale di acquisto territoriale della Regione Puglia denominata EmPULIA;

2. per offerta telematica si intende l'offerta inviata attraverso il Portale e comprensiva dell'istanza e dell'offerta economica e di ogni ulteriore eventuale allegato.

Si evidenziano di seguito le seguenti prescrizioni vincolanti per ciascun fornitore:

A.La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema deve essere inferiore a 7 MByte. E' responsabilità del concorrente diminuire ulteriormente la dimensione dei files da trasmettere e/o far controllare per tempo la funzionalità del proprio collegamento di rete qualora si riscontrassero problemi di trasmissione non causati dalla piattaforma EmPULIA. Eventuali malfunzionamenti della piattaforma EmPULIA saranno tempestivamente comunicati dalla home page del portale all'indirizzo www.empulia.it e/o dal servizio di Help Desk.

B.utilizzare una stazione di lavoro connessa ad internet rispondente ai requisiti minimi indicati nella sezione FAQ del portale EmPULIA;

C.non utilizzare file nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;

D.non utilizzare file presenti in cartelle nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;

E.utilizzare nomi brevi e senza accenti, apostrofi e caratteri speciali per nominare i documenti inviati o creati tramite il Portale.

9. Contenuto della documentazione di gara.

La documentazione di gara dovrà, a pena di esclusione dalla procedura di gara, contenere le seguenti buste:

- BUSTA DOCUMENTAZIONE: dovrà contenere, a pena di esclusione, i documenti di cui al successivo punto 10;
- BUSTA OFFERTA: dovrà contenere, a pena di esclusione, i documenti di cui al successivo punto 11;

10. Contenuto Busta Documentazione.

Detta busta dovrà contenere a pena di esclusione i sotto indicati documenti in formato elettronico e sottoscritti con firma digitale dal legale rappresentante ovvero da persone munite di comprovati poteri di firma:

- a) le dichiarazioni richieste per l'ammissione alla gara (mod. 1 ed eventuale 1 bis);
- b) i mod. n. 2 e 3 relativi all'avvalimento e il mod. n. 4 contenente la dichiarazione attestante le parti del servizio che si intendono subappaltare o concedere in cottimo (EVENTUALI);
- c) il mod. GAP;
- d) due referenze bancarie attestanti la solidità finanziaria ed economica del concorrente, rilasciate da istituti bancari o intermediari operanti negli Stati membri dell'UE, autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1993;
- e) documentazione comprovante l'avvenuta costituzione della cauzione provvisoria, in una delle forme previste dall'art. 75 del D.Lgs. 163/2006;
- f) la dichiarazione di un fideiussore contenente l'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto;
- g) il patto di legalità ai sensi della Legge regionale n. 15/2008;
- h) ricevuta di pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'ANAC (già AVCP), per un importo pari ad € 20,00 (euro venti/00), scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'ANAC del 5 marzo 2014. La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento **costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.**
- i) [*solo in caso di RTI già costituito o Consorzio ordinario già costituito*] fatto salvo quanto dichiarato espressamente nel mod. 1, dovrà essere prodotta in formato elettronico copia autentica del mandato collettivo con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio;

- j) ogni altra documentazione ulteriore, eventualmente richiesta dal bando di gara;
- k) "DOCUMENTI RELATIVI A SITUAZIONI DI CONTROLLO" con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura "Documenti relativi a situazioni di controllo", da produrre solo ove l'operatore si trovi in una situazione di controllo, anche di fatto di cui all'art. 2359 c.c. con altro partecipante alla gara. Tale busta dovrà contenere a pena di esclusione i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta. (EVENTUALE)

A) ISTANZE DI AMMISSIONE ALLA GARA E AUTOCERTIFICAZIONI

(mod. 1 e 1 bis):

I concorrenti, a pena di esclusione, dovranno produrre utilizzando gli appositi moduli "mod. 1" e "mod.1 bis", le dichiarazioni sottoscritte con firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa o di un suo procuratore (nonché di tutti gli altri soggetti ivi indicati) – richiedenti la partecipazione alla gara e attestanti l'inesistenza delle seguenti cause di esclusione e il possesso dei seguenti requisiti economici e tecnici necessari per l'ammissione alla gara:

A.1) Dichiarazioni sostitutive di certificazioni (art. 46 D.P.R. 445/2000) attestanti:

1. i dati anagrafici e di residenza dei direttori tecnici, soci (per le società in nome collettivo), amministratori muniti di poteri di rappresentanza, soci accomandatari (per le società in accomandita semplice);
2. l'iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza (all. XI C del Codice dei Contratti);
3. la condizione di non trovarsi nello stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o di qualsiasi altra situazione equivalente e l'insussistenza di procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;
4. l'insussistenza di sentenza di condanna passata in giudicato o di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità

che incidono sulla moralità professionale, commessi da tutti gli altri soggetti espressamente indicati dall'art. 38, c. 1, lett. c) del Codice dei contratti, compresi quelli cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Relativamente a questi ultimi, dovranno essere indicati nel mod. 1 i nominativi ed i relativi dati anagrafici; in caso di condanna dovranno essere forniti gli elementi meglio specificati nel mod. 1 e andranno indicate anche le sentenze riportanti il beneficio della non menzione. Sono comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, par. 1, direttiva CE 2004/18. L'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, c. 1, lett. m-ter;

5. l'insussistenza di un procedimento pendente per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 Legge n. 1423/56 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge n. 575/65;

6. di non aver commesso violazioni definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione;

7. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti; dovranno inoltre essere indicati gli indirizzi degli uffici competenti INPS e INAIL relativamente al luogo dove ha sede la società;

8. **Legge 68/99:** dichiarazione di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge 12/3/99 n. 68; dovrà essere indicato l'Ufficio provinciale competente al quale rivolgersi al fine della verifica;

9. **Legge n. 383/01:** dichiarazione che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis - c. 14 - della Legge 18/10/2001 n. 383, sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002 n. 266, oppure di essersene avvalsa, ma che il periodo di emersione si è concluso;

10. **D.Lgs. 231/01:** dichiarazione di non applicazione all'impresa della sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), D.Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica Amministrazione;

A.2) Dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (Art. 47 D.P.R. 445/2000) comprovanti:

1. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17, legge 19 marzo 1990, n. 55
2. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
3. di non aver reso, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento di subappalti;
4. l'insussistenza, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, di una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o di una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
5. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla Puglia Sviluppo.

A.3) Ulteriori dichiarazioni

1. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente Disciplinare, nel capitolato speciale di appalto;
2. di impegnarsi a costituire, ove aggiudicatario dell'appalto, uno specifico team dedicato all'attuazione del contratto di cui faranno parte risorse in numero non inferiore a **tre** e non superiore a **cinque**, che dovranno essere impiegate per almeno l'80% delle giornate/uomo previste e in possesso dei seguenti requisiti minimi:
 - Laurea di secondo livello (specialistica o magistrale) o diploma di laurea ante D.M. 509/99 in materie economiche;
 - Comprovata esperienza professionale (almeno trenta mesi anche non continuativi negli ultimi quattro anni) maturata nell'ambito delle attività di rendicontazione di investimenti finanziati con risorse pubbliche a valere su Fondi strutturali;

3. la perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni contenute nei documenti di gara;
4. di non essere componente di alcun altro RTI partecipante alla gara;
5. di non incorrere nei divieti di cui agli artt. 36, c. 5, ovvero 37, c. 7, del Codice dei contratti;
6. di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti, ai sensi della legge n. 241/90, la facoltà di accesso agli atti, la Puglia Sviluppo a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara.

Gli operatori economici concorrenti sono tenuti ad indicare il numero di telefax e/o PEC al quale la Stazione Appaltante invierà le comunicazioni di cui all'art. 79 del Codice Appalti, come modificato dal D.Lgs. 20 marzo 2010 n. 53.

N.B.1)

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario, le dichiarazioni di cui sopra vanno rese dai rappresentanti legali di ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, dai rappresentanti legali di tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara.

In caso di consorzi, di cui all'art. 34, c. 1, lettere b) e c) del Codice dei contratti, dette dichiarazioni vanno rese anche dal legale rappresentante/procuratore delle imprese consorziate indicate come esecutrici dell'appalto.

La documentazione può essere sottoscritta con firma digitale anche da procuratore/i della società e in tal caso va allegata la relativa procura notarile o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.

N.B.2)

La dichiarazione sul possesso dei requisiti di ordine generale e inesistenza delle condizioni di esclusione dell'art. 38 del Codice, lettere b) e c), vanno rese individualmente anche dai seguenti soggetti, non firmatari dell'istanza di ammissione alla gara:

- in caso di concorrente individuale = titolare e direttore tecnico;

- in caso di società in nome collettivo = soci e direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice = soci accomandatari e direttore tecnico;
- altri tipi di società o consorzio = amministratori con poteri di rappresentanza e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.

Ai fini di cui sopra andrà utilizzato l'apposito modulo, mod. 1bis, in allegato.

A.4) Capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale

- di essere in possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale richiesti nel presente Disciplinare, come dettagliati nel mod. 1.

B) DICHIARAZIONI (eventuali) RELATIVE ALL'AVVALIMENTO E/O ALLE PARTI DEL SERVIZIO CHE SI INTENDONO SUBAPPALTARE O CONCEDERE A COTTIMO (mod. n. 2, 3, 4)

B.1) Avvalimento (art. 49 del D.Lgs. 163/2006)

Qualora il concorrente sia in possesso solo parzialmente dei requisiti di ordine speciale previsti nel bando di gara, può avvalersi dei requisiti di altro soggetto.

In tal caso occorre allegare:

- Dichiarazione (mod. n. 2) resa dal legale rappresentante/procuratore del soggetto concorrente (ausiliato), sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.i., verificabile ai sensi dell'art. 48 del Codice dei contratti, con la quale attesta:

1. quali siano i requisiti di ordine speciale di cui il soggetto concorrente risulta carente e dei quali si avvale ai sensi dell'art. 49 del Codice dei contratti;
2. le complete generalità del soggetto ausiliario ed i requisiti di ordine speciale da questi posseduti e messi a disposizione del soggetto concorrente ausiliato;

3. che si impegna a depositare presso la Puglia Sviluppo, qualora risulti aggiudicatario del servizio, copia autenticata del contratto di avvalimento sottoscritto tra l'ausiliaria e l'ausiliato;

- Dichiarazione (mod. n. 3) resa dal legale rappresentante/procuratore del soggetto ausiliario, sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.i., con la quale attesta:

1. le proprie generalità;

2. il possesso dei requisiti di ordine generale prescritti dall'art. 38 del Codice dei contratti;

3. di obbligarsi nei confronti del soggetto concorrente (ausiliato) e della stazione appaltante a fornire i propri requisiti di ordine speciale dei quali è carente il soggetto concorrente, nonché di mettere a disposizione le relative risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto e rendersi responsabile in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;

4. che non partecipa a sua volta alla stessa gara né in forma singola, né in forma di raggruppamento o consorzio, né in qualità di ausiliario di altro concorrente, né si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 38, c. 1, lettera m-quater, del Codice dei contratti con uno degli altri concorrenti partecipanti alla gara;

- a pena di esclusione, il contratto di avvalimento in originale o copia autentica, ovvero (in caso di avvalimento nei confronti di un soggetto appartenente al medesimo gruppo) dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico-economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 49, c. 5, del Codice dei contratti in materia di normativa antimafia nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

B.2) Subappalto (art. 118 del D.Lgs. 163/2006)

Dichiarazione con la quale il legale rappresentante/procuratore del concorrente, o dell'impresa capogruppo nel caso di RTI, indica le parti del servizio che intende eventualmente subappaltare o concedere a cottimo, **rientranti entro il limite del 30% dell'importo contrattuale.**

In caso di mancata presentazione della dichiarazione la Puglia Sviluppo non concederà nessuna autorizzazione al subappalto o al cottimo.

Si precisa che il subappalto è consentito solo per le parti del servizio indicate dal concorrente a tale scopo all'atto dell'offerta (un'indicazione formulata in modo generico, senza specificazione delle singole parti interessate, comporterà l'impossibilità di ottenere l'autorizzazione al subappalto).

Sarà fatto obbligo all'aggiudicataria dell'appalto di trasmettere, entro 20 giorni, dalla data di ciascun pagamento effettuato nei confronti della ditta/e subappaltatrice/i, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essi affidatari corrisposti al subappaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

N.B. A tutte le suddette dichiarazioni dovrà essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del soggetto firmatario o di altro documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35, secondo comma del D.P.R. 445 del 2000.

La documentazione può essere sottoscritta con firma digitale anche dal "procuratore/i" della società ed in tal caso va allegata copia della relativa procura notarile (generale o speciale) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.

Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci.

C) MODELLO GAP

Dovrà essere prodotto, debitamente compilato e sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante/procuratore, il modello GAP, esclusivamente per la parte relativa a "imprese partecipanti", reperibile all'indirizzo internet

http://www.prefettura.it/bari/index.php?f=Spages&id_sito=1176&nodo=5124&nodo_padre=&tt=ok

In caso di partecipazione da parte di RTI/Consorzi, lo stesso dovrà essere compilato e sottoscritto da tutti i legali rappresentanti delle imprese associate/consorziate incaricate dell'esecuzione della prestazione.

D) DICHIARAZIONI BANCARIE

Due referenze bancarie attestanti la solidità finanziaria ed economica del concorrente, rilasciate da istituti bancari o intermediari operanti negli Stati membri dell'UE, autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1993.

E) CAUZIONE PROVVISORIA

Per partecipare alla gara è richiesta, a pena di esclusione, la costituzione della cauzione provvisoria di cui al bando di gara pari a € 3.600,00.

Ciascun concorrente deve perciò presentare, a pena di esclusione dalla gara, l'attestazione della costituzione di detto deposito cauzionale che può avvenire, a scelta del concorrente, mediante:

- a) cauzione in contanti;
- b) fideiussione bancaria, costituita presso un Istituto di credito di cui al D.Lgs. 385/1993 e s.m.i.;
- c) fideiussione assicurativa, debitamente quietanzata, rilasciata da Compagnia Assicurativa regolarmente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni;
- d) fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari, iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie.

ATTENZIONE: a pena di esclusione le fideiussioni di cui alle lettere b), c), d) devono avere validità per almeno **180 giorni** dalla data di presentazione dell'offerta e devono prevedere espressamente la "*rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale*", la "*rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile*" e "*l'operatività delle stesse entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante*".

L'importo della cauzione può essere ridotto del 50%, in applicazione a quanto previsto dall'art. 75, comma 7 del D.Lgs. 163/06, ove l'operatore concorrente sia in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme della serie UNI CEI ISO 9000. Per poter godere di tale beneficio i concorrenti dovranno attestare il possesso di tale certificazione mediante copia conforme all'originale della certificazione ovvero mediante dichiarazione resa ai sensi e nei modi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

Nel caso di partecipazione in RTI o Consorzio ordinario, il concorrente può ottenere il beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui ciascuna delle imprese costituenti il RTI o il Consorzio sia in possesso della certificazione, singolarmente attestata.

La cauzione provvisoria sarà restituita ai concorrenti non aggiudicatari dopo l'aggiudicazione della gara, mentre la cauzione dell'aggiudicatario sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

Nel caso in cui la cauzione sia prestata in contanti, il codice IBAN su cui accreditare l'importo è il seguente: IT02X0103004008000006095055 – Monte dei Paschi di Siena – Ag. N. 8 – Bari, la causale di versamento dovrà riportare la dicitura "cauzione provvisoria gara servizio di vigilanza Modugno". Il concorrente, anche con separata comunicazione, dovrà inoltre indicare gli estremi del conto bancario presso cui la cauzione dovrà essere accreditata nel momento della restituzione.

La durata delle cauzioni dovrà essere adeguata nel momento in cui dovessero essere riaperti o prorogati i termini di presentazione delle offerte, salvo diversa comunicazione da parte della stazione appaltante.

Le fideiussioni e le polizze relative al deposito cauzionale dovranno essere corredate, a pena di esclusione, dalla dichiarazione ai sensi del D.R.P. 445/2000, rilasciata dai soggetti firmatari del titolo di garanzia, circa l'identità la qualifica e i poteri degli stessi.

Si intendono per soggetti firmatari gli agenti, i broker, i funzionari e comunque i soggetti muniti di potere di rappresentanza dell'Istituto di Credito o Compagnia Assicurativa emittente.

La predetta dichiarazione dovrà essere accompagnata, a pena di esclusione, da fotocopia di un documento di identità in corso di validità del dichiarante. In alternativa il documento potrà essere corredato di autentica notarile.

Si precisa che in caso di R.T.I. costituito la cauzione provvisoria deve essere prodotta dalla sola mandataria con l'indicazione a pena di esclusione che il soggetto garantito e il Raggruppamento. In caso di R.T.I. costituendo la cauzione dovrà essere prodotta da una sola impresa raggruppando, con l'indicazione a pena di esclusione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande.

In caso di Consorzio, ai sensi dell'art. 34, comma 1, lettere b), c) ed e), e degli artt. 36 e 37 del Codice degli appalti, la cauzione deve essere prodotta dal Consorzio medesimo (se già costituito) o da una delle imprese consorziate se non ancora costituito. In quest'ultimo caso la cauzione deve specificare, a pena di esclusione, che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in Consorzio.

F) DICHIARAZIONE DEL FIDEIUSSORE

Ai sensi dell'art. 75, comma 8, del Codice degli appalti, a pena di esclusione, dovrà essere presentata una dichiarazione in originale di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993) corredata da una copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, con la quale questi si impegna a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006, qualora il concorrente risulti aggiudicatario dell'appalto.

G) PATTO DI INTEGRITÀ' AI SENSI DELLA LEGGE REGIONALE 15/2008

Dovrà essere prodotto, sottoscritto dal legale rappresentante/procuratore del concorrente, il Patto di Integrità ai sensi della Legge Regionale n. 15 del 20/06/2008 allegato alla documentazione di gara.

In caso di partecipazione da parte di RTI/Consorzi, tale Patto dovrà essere sottoscritto da tutti i legali rappresentanti delle imprese associate/consorziate incaricate dell'esecuzione della prestazione.

H) VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO ALL'ANAC (già AVCP)

Dovrà essere prodotta la ricevuta di pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'ANAC (già AVCP) , per un importo pari ad € 20,00 (euro venti/00), scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'ANAC del 5 marzo 2014. La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.

11. Contenuto della "Busta Offerta".

La busta dovrà contenere al suo interno:

l'offerta economica, predisposta a pena di esclusione secondo il modello n. 5 e contenente: a) indicazione del ribasso in percentuale unica - da applicare sull'importo posto a base di gara, escluso IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale, pari ad Euro 177.500,00;

b) il conseguente prezzo complessivo offerto per l'appalto, escluso IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale; c) gli oneri relativi alla sicurezza, ai sensi dell'art. 87, comma 4, del Codice appalti.

L'offerta economica, a pena di esclusione dalla procedura di gara, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio di cui all'art. 34, comma 1 lett. b) e c) del Codice dei Contratti, ovvero dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa capogruppo in caso di RTI o Consorzio già costituito, ovvero ancora nel caso di RTI o Consorzio da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti/procuratori delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio.

L'offerta economica dovrà rimanere fissa ed invariabile a tutti gli effetti per un periodo di 180 giorni consecutivi dalla data di presentazione della stessa.

Tutti gli importi di cui alla presente offerta dovranno essere espressi sia in cifre che in lettere.

In caso di discordanza tra il prezzo espresso in cifre e quello indicato in lettere, prevarrà quello espresso in lettere.

In caso di mancata correlazione tra le indicazioni riferite al ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara, IVA ed oneri di sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale esclusi, e quelle riferite al prezzo complessivo dell'appalto prevarrà quest'ultimo.

La revisione periodica dei prezzi opererà sulla base di un'istruttoria condotta con riferimento ai dati di cui all'art. 7 comma 4 lett. c, ove disponibili, e comma 5 del D.Lgs. 163/06.

Nelle more della pubblicazione dei costi standardizzati di beni e servizi, la revisione di cui all'art. 115 del D.Lgs 163/2006 verrà effettuata sulla base dell'indice FOI pubblicato dall'ISTAT.

A pena di esclusione l'offerta non potrà essere condizionata, parziale o in aumento.

12. Procedura di aggiudicazione.

La gara verrà aggiudicata mediante procedura aperta secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. 163/06, come di seguito indicato:

L'aggiudicazione avverrà in favore del concorrente che avrà offerto il prezzo complessivo più basso per la prestazione del servizio oggetto dell'appalto.

Puglia Sviluppo effettuerà la verifica della congruità del pezzo offerto ai sensi degli artt. 86, 87 e 88 del D.Lgs. 163/06. La verifica di congruità sulle offerte che appaiono anormalmente basse riguarderà le voci di costo che concorrono a formare il prezzo offerto che gli operatori economici partecipanti dovranno comprovare in modo adeguato con particolare riferimento, a titolo esemplificativo e non esaustivo, al costo del lavoro, al costo della sicurezza sul lavoro, delle attrezzature e dei materiali impiegati nel servizio, alle spese generali e all'utile aziendale.

Si precisa che Puglia Sviluppo si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, giusta quanto previsto dall'art. 88, comma 7, del Codice degli appalti.

La Puglia Sviluppo si riserva il diritto di non aggiudicare la gara qualora le offerte venissero considerate non conformi al principio di congruità o non confacenti alle proprie esigenze di bilancio.

In caso di ulteriore parità si procederà direttamente mediante sorteggio in seduta pubblica.

Si informa che il verbale di gara non avrà valore di contratto e che l'aggiudicazione dell'appalto e la conseguente stipula del contratto avverrà successivamente all'apertura delle offerte e alle proposte di aggiudicazione da parte della Commissione di valutazione delle offerte e alle verifiche e agli altri adempimenti di Puglia Sviluppo.

Resta inteso che le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo Puglia Sviluppo né all'aggiudicazione né alla stipulazione del contratto, mentre le società partecipanti sono vincolate fin dal momento della presentazione dell'offerta per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

L'aggiudicataria si impegna a svolgere il servizio secondo le modalità contrattualmente previste, anche nelle more della formale stipula del contratto, stipula che potrà eventualmente avvenire anche oltre il termine fissato dall'art. 11 del Codice dei contratti.

In ogni caso la partecipazione alla procedura di cui al presente disciplinare comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le

clausole contenute nel Bando integrale di gara e in tutti i documenti a esso afferenti.

Le spese relative alle pubblicazioni sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, ai sensi dell'art. 66, comma 7-bis, del Codice appalti, sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

ATTENZIONE

Tutte le informazioni riguardanti eventuali chiarimenti chiesti dai concorrenti, le convocazioni per le sedute pubbliche, l'elenco dei concorrenti ammessi alle successive fasi di gara, saranno tempestivamente comunicate attraverso al piattaforma di EmPULIA.

13. Svolgimento delle operazioni di gara.

Le fasi procedurali della gara verranno effettuate dal RUP che, assistito da due testimoni, in armonia con le disposizioni contenute nel Bando di gara, nei documenti di riferimento e nel Codice dei contratti, esaminerà tutta la documentazione pervenuta, valuterà le offerte e provvederà a effettuare la conseguente aggiudicazione provvisoria.

L'apertura delle BUSTE "Documentazione" e "Offerta" avverrà in seduta pubblica, nel giorno e nell'ora indicati nel bando di gara, presso la sede di Puglia Sviluppo, sita in Modugno (BA), Via delle Dalie – Zona Industriale. Eventuali modifiche della data e/o dell'ora saranno comunicate sul sito internet della Società www.pugliasviluppo.eu e di EmPULIA www.empulia.it fino al giorno antecedente alla suddetta data.

Tali comunicazioni avranno valore di notifica ad ogni effetto di legge.

Alla seduta pubblica, nonché alle eventuali successive sedute pubbliche, potrà assistere un solo incaricato di ciascun concorrente, munito di un documento di identità valido e, ove non si tratti del legale rappresentante, dovrà essere munito anche di delega del legale rappresentante con allegata fotocopia di un documento d'identità in corso di validità dello stesso.

Al fine di consentire al personale della Puglia Sviluppo di procedere all'identificazione, l'incaricato del concorrente dovrà presentarsi munito di un valido documento di identità.

Si procederà all'apertura dei plichi ed al controllo e valutazione dei documenti secondo le modalità di seguito riportate.

Il RUP assistito da due testimoni, in seduta pubblica, procederà a:

- a) verificare la data e l'ora di arrivo delle offerte telematiche e l'integrità dei file allegati, in caso di difformità rispetto a quanto stabilito dalla disciplina di gara, escludere il concorrente dalla gara stessa;
- b) aprire la BUSTA "Documentazione" per verificare la presenza e la correttezza formale della documentazione richiesta e, in caso negativo, escludere il concorrente dalla gara, fatta salva ove consentita dalla legge l'integrazione documentale ex art. 46 del D.Lgs.163/2006;
- c) verificare se partecipino imprese, anche in R.T.I. o Consorzio, che abbiano dichiarato di avere rapporti di controllo o collegamento anche di fatto, ai sensi dell'art. 2359 cod. civ., con altre imprese che partecipano alla gara e che tale situazione non abbia influito sulla formulazione dell'offerta, e - in caso positivo - controllare se è stata presentata la BUSTA "documenti relativi a situazioni di controllo", senza aprire la busta stessa; ove la predetta BUSTA non sia stata presentata, escludere le imprese ed i raggruppamenti o consorzi dalla gara;
- d) verificare che le imprese che partecipano alla gara in raggruppamento temporaneo, GEIE o consorzio non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso contrario, escludere le imprese, i raggruppamenti, i GEIE o consorzi dalla gara;
- e) verificare che, in caso di avvalimento, l'impresa ausiliaria non partecipi alla presente gara, in proprio o quale associata o consorziata, e, in caso contrario, escludere l'impresa ausiliaria ed il concorrente dalla gara;
- f) verificare che, in caso di avvalimento, l'impresa ausiliaria non presti l'avvalimento nei confronti di più concorrenti alla presente gara e, in caso contrario, escludere detti concorrenti dalla gara;
- g) aprire gli eventuali "Documenti relativi a situazioni di controllo", utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta;
- h) effettuare, ai sensi dell'art. 48 comma 1 del Codice Appalti, il sorteggio di un numero di concorrenti pari al 10%, arrotondato all'unità superiore, di quelli ammessi ai quali verrà chiesto di

fornire, entro il termine di 10 gg. dalla richiesta che potrà anche essere effettuata a mezzo telefax al numero comunicato dal concorrente, la documentazione attestante il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale richiesti dal bando e dal disciplinare. Qualora detta documentazione non venga fornita entro i termini stabiliti, ovvero qualora il possesso dei requisiti non risulti provato si procederà all'esclusione del concorrente e all'escussione della relativa cauzione, fermo quanto ulteriormente previsto dall'art. 48 comma 1 del D.Lgs. 163/06.

Dopo aver verificato la sussistenza dei requisiti di qualificazione, Il RUP procederà, nell'ambito di una successiva seduta pubblica a:

- i) aprire la busta BUSTA "Offerta" delle imprese ammesse per verificare la presenza dell'offerta economica e a dare lettura dei prezzi indicati dagli offerenti;
- j) redigere la graduatoria provvisoria di gara, fatta salva la verifica dell'anomalia di cui agli artt. 86, 87 e 88 del D. Lgs. n. 163/2006.

In seduta riservata, il RUP potrà procedere allo svolgimento degli eventuali approfondimenti resi necessari in esito alle sedute pubbliche. Sempre in seduta riservata il RUP procederà all'esame delle offerte economiche presentate e alla verifica, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 86, 87 e 88 del D.Lgs. n. 163/2006, dell'esistenza di eventuali offerte anormalmente basse.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 88, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006, Puglia Sviluppo potrà procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta.

Il RUP procederà, infine, alla formulazione della graduatoria definitiva ed alla conseguente aggiudicazione provvisoria.

Puglia Sviluppo comunicherà, entro 5 giorni dall'aggiudicazione definitiva della gara, l'esito della stessa all'aggiudicatario e ai Soggetti di cui all'art. 79, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006.

14. Adempimenti necessari all'aggiudicazione ed alla stipula del contratto.

Puglia Sviluppo si riserva di procedere, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, ad effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, di cui agli articoli 46, 47 del citato D.P.R. n. 445/2000, presentate dalle imprese concorrenti.

Qualora risulti che i concorrenti abbiano reso false dichiarazioni gli stessi saranno esclusi dalla presente gara, fermi restando i provvedimenti sanzionatori previsti ai sensi di legge.

Approvati i verbali di aggiudicazione, si provvederà all'aggiudicazione definitiva ed alla verifica, in capo all'aggiudicatario e al concorrente che segue nella graduatoria, del possesso dei requisiti di partecipazione alla procedura di gara indicati dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006.

Quando risulti che i concorrenti abbiano prodotto dichiarazioni false, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione, all'incameramento della cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto alle Autorità competenti.

Sempre nei confronti dell'aggiudicatario e del concorrente che segue in graduatoria, se non rientrante nella fattispecie di PMI, si procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni rese circa il possesso dei requisiti di capacità economica, tecnica e finanziaria richiesti per la partecipazione alla gara mediante richiesta, entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, della documentazione - in originale o copia conforme ai sensi di legge - attestante il possesso di detti requisiti, in analogia a quanto previsto dall'art. 48, comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006.

A tal fine l'Impresa dovrà produrre, entro 10 giorni dalla richiesta, la seguente documentazione:

- i certificati di buona esecuzione rilasciati dai committenti e/o i documenti contabili o contrattuali originali per il fatturato relativo a servizi rientranti nel settore oggetto del presente appalto conseguito negli esercizi 2011, 2012 e 2013;
- eventuali altri documenti con efficacia probatoria certa a riprova dei suddetti requisiti di capacità richiesti.

Per quanto concerne la verifica sui requisiti di capacità economica, tecnica e finanziaria richiesti per la partecipazione alla gara, qualora la prova non sia fornita o le dichiarazioni non vengano confermate, la stazione appaltante provvederà alla revoca dell'aggiudicazione gara e ad adottare i provvedimenti previsti dalla normativa vigente (escussione della cauzione provvisoria, segnalazione del fatto all'A.N.A.C.).

In tutti i casi in cui risulti che i concorrenti abbiano reso false dichiarazioni, si provvederà anche alla segnalazione del fatto all'Autorità giudiziaria.

Nell'ipotesi che l'appalto non possa essere aggiudicato a favore del concorrente collocato al primo posto della graduatoria, lo stesso verrà

aggiudicato al concorrente secondo classificato. In caso di ulteriore impossibilità, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente successivamente collocato nella graduatoria finale.

Nell'ipotesi di aggiudicazione ad un Raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio le verifiche di cui sopra verranno svolte nei confronti delle imprese tenute al possesso dei requisiti secondo le precisazioni contenute all'art. 6 del presente disciplinare.

Nel caso di aggiudicazione da parte di un concorrente che avesse fatto ricorso all'avvalimento, le verifiche di cui sopra saranno svolte nei confronti dell'impresa ausiliaria e dell'impresa ausiliata.

Ai fini della stipula del contratto, il concorrente collocato al primo posto in graduatoria, dovrà produrre quanto di seguito indicato:

- documento comprovante l'avvenuta costituzione della cauzione definitiva, pari al 10% dell'importo del contratto sulla base del prezzo di aggiudicazione ovvero nella diversa maggiore percentuale prevista dall'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006. La cauzione dovrà essere prestata in una delle forme di cui al predetto art. dall'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006. La mancata costituzione della predetta garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'incameramento della cauzione provvisoria da parte di Puglia Sviluppo, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria;
- polizza per rischi professionali con massimale pari ad almeno € 500.000,00;
- nominativo del referente del servizio;
- (solo ove risulti aggiudicatario un raggruppamento temporaneo di imprese, o un consorzio non costituiti in sede di offerta), il mandato collettivo speciale con rappresentanza di cui all'art. 37 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. ovvero copia dell'atto costitutivo del consorzio.

Prima della stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà sottoporre alla approvazione di Puglia Sviluppo la proposta di un piano di lavoro in cui siano descritte le modalità di svolgimento dell'incarico e i relativi curriculum; tenuto conto delle risorse che saranno utilizzate, secondo i criteri numerici e qualitativi indicati al precedente punto 6.11 e nel capitolato speciale di appalto.

Contestualmente alla stipula del contratto, la ditta aggiudicataria dovrà firmare il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) e il verbale di cooperazione e coordinamento.

Puglia Sviluppo S.p.A. provvederà alla verifica, ai sensi dell'art. 16 bis introdotto dalla Legge n. 2/2009 di conversione del D.L. 185/2008, della posizione contributiva e previdenziale dell'appaltatore nei confronti dei propri dipendenti.

Sono a carico dell'aggiudicatario le spese contrattuali, nonché gli oneri fiscali.

L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto avrà luogo decorsi trentacinque giorni dalla comunicazione del provvedimento di aggiudicazione di cui all'art. 79 del D.Lgs. n. 163/2006.

15. Trattamento dei dati.

Puglia Sviluppo Spa tratterà i dati in conformità di quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 esclusivamente ai fini dello svolgimento della gara e della conclusione del contratto di appalto. Il rifiuto di fornire i dati richiesti potrà determinare l'impossibilità di ammettere l'Impresa concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione dalla gara stessa o la decadenza dall'aggiudicazione. Il trattamento dei dati sarà effettuato da Puglia Sviluppo SpA in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattare tali dati nel rispetto delle regole di sicurezza previste dal D.Lgs. 196/2003. All'Impresa concorrente saranno riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 196/2003.

16. Clausola Codice Etico.

Nello svolgimento delle attività oggetto del Contratto, l'Impresa aggiudicataria dovrà uniformarsi ai principi contenuti nel Codice Etico in vigore presso Puglia Sviluppo SpA, disponibile a richiesta presso la sede della medesima società. A tal fine, in seguito alla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva e prima della conclusione del contratto di appalto, l'Impresa aggiudicataria avrà l'onere di prendere visione del predetto Codice Etico.

Modugno, 24 ottobre 2014

Gioacchino Maselli
Amministratore Unico